



PANDUAN PENGAJUAN **ENRICHMENT COURSE**

Program Studi Agribisnis Departemen Agribisnis FEM IPB



Outline



- A. Prosedur Rekognisi Enrichment Course
- B. Tata cara upload dokumen
- C. Contoh *Logbook* Kegiatan



Tahapan Pelaksanaan Enrichment Course & Supporting Course Multiaktivitas





Matriks Kesesuaian antara Capaian Pembelajaran Mata Kuliah Kompetensi dengan Kegiatan EC/SC Multiaktivitas

	Mata Kuliah Kompetensi		Kelompok Kegiatan									
No.		SKS	Summer Course/ Konferensi	Pelatihan/Uji Kompetensi	Minat bakat	Pengabdian Masyarkat	Kompetisi	Proyek mandiri	Wirausaha	Talent pool	Pengurus/ kepanitian	Magang
1	IPB201 Summer Course	2	✓									
2	IPB301 Summer Course	3	✓									
3	IPB20F Keberagaman & Multibudaya	2	✓		~	~		~	*	4	✓	*
4	IPB202 Konferensi Nasional (pemakalah)	2	~									
5	IPB302 Konferensi Internasional (pemakalah)	3	✓									
6	IPB303 Pengembangan Profesi	3		✓				~			~	*
7	IPB205 Pembelajaran Emosi & Sosial	2		*					~	4	~	4
8	IPB305 Pengembangan Masyarakat	3				*		4				
9	IPB306 Kewirausahaan Sosial	3				*						
10	IPB203 Pengembangan Talenta	2			~		~	~		~		
11	IPB304 Pengembangan Talenta	3			~		~	4		~		
12	IPB307 Kewirausahaan	3							4			
13	IPB308 Kepemimpinan Inklusif & Inovatif (Inclusive & Innovative Leadership)	3				~			~	~	~	
14	IPB309 Inovasi dan Pemikiran Desain	3				✓	~	4	~	~	~	
15	IPB204 Manajemen Event	2			~						~	*
16	IPB206 Komunikasi dan Kerjasama Tim	2			*		~	~	4		~	
17	IPB207 Kepemimpinan Inklusif	2				~			~	~	~	~
18	IPB208 Empati dan Kecerdasan Emosial	2			~	~				~	~	~
19	IPB209 Pengambilan Keputusan Efektif	2				✓	✓	~	~	~	✓	~
20	IPB20A Pemecahan Masalah Kompleks	2			~	~	~	*	~	V	~	~
21	IPB20B Kewirausahaan Sosial	2				*						
22	IPB20C Berpikir Kritis dan Kreatif	2			~	~	✓	4	~	✓	~	✓
23	IPB20D Strategi Negosiasi	2				~			~		~	
24	IPB20E Etika Profesional	2		~			~	~			~	~



A. Prosedur Rekognisi Kegiatan Enrichment Course



Mahasiswa berdiskusi dengan Dosen PA/Penggerak memastikan kegiatan multiaktivitas yang dapat diklaim



Mahasiswa mendaftar kegiatan dan **mengisi** KRS Online di SIMAK



Mahasiswa mengisi **Berita Acara Aktivitas** (BAA) di SIMAWA



Departemen mengirimkan nilai ke DITAPPMB



Proses penilaian oleh verifikator Departemen



Verifikasi berkas dan wawancara/presentasi di tingkat Departemen



Nilai diproses ke transkrip mahasiswa





No	Klaster	Kegiatan yang diklaim	Ketentuan bukti atau dokumen
1	Mobilitas & Kompetensi	Summer Program/Short- exchange Program	Sertifikat yang memuat jumlah SKSLogbook dan uraian kegiatanDokumen pendukung lainnya
		Konferensi/Seminar level Nasional/Internasional	 Sertifikat sebagai pemakalah Logbook dan uraian kegiatan Prosiding (jika ada) Keterangan pendukung (buku program, invitation letter) Dokumen pendukung lainnya
		Pelatihan/Uji Kompetensi/Sertifikasi	 Sertifikat pelatihan/kompetensi Logbook dan uraian kegiatan Rincian materi Dokumen pendukung lainnya
		Internship/Magang	 Surat keterangan magang/sertifikat Logbook dan uraian kegiatan* Proposal kegiatan magang* Laporan kegiatan magang* Penilaian dari pembimbing





No	Klaster	Kegiatan yang diklaim	Ketentuan bukti atau dokumen
2	Minat Bakat & Pengabdian kepada Masyarakat	 Anggota aktif Unit Kegiatan Mahasiswa Anggota aktif kegiatan seni dan olahraga di luar kampus 	Logbook dan uraian kegiatan
		Pengabdian kepada Masyarakat (Bina Desa, IPB Mengajar, Ekspedisi, Sociopreneur, PKM-M, dll)	<u> </u>





No	Klaster	Kegiatan yang diklaim	Ketentuan bukti atau dokumen
3	Internasional	 Kompetisi Mandiri Kompetisi dengan Pembinaan Intensif 	 Sertifikat/surat keterangan Logbook dan uraian kegiatan Output kegiatan (makalah/prototype/poster/video dll) Prestasi yang diraih Dokumen pendukung lainnya
		Studi/Proyek Independen	 Surat keterangan/sertifikat Logbook dan uraian kegiatan Proposal kegiatan Output kegiatan Laporan kegiatan Penilaian dari pembimbing lapang (jika ada)





No	Klaster	Kegiatan yang diklaim	Ketentuan bukti atau dokumen
4	Kepemimpinan & Kewirusahaan	Kegiatan Kewirausahaan (PMW, PKM-K, Start Up, KBMI, KIBM, dll)	 a. Start Up/Kegiatan Bisnis Company Profile/ Laporan perkembangan bisnis Inovasi produk dan desain (barang/jasa) Logbook dan uraian kegiatan Dokumen pendukung lainnya b. PMW, PKM-K, KBMI, KIBM, dII Sertifikat/surat keterangan Logbook dan uraian kegiatan Proposal kegiatan (PMW, PKM-K, KBMI, KIBM, dII) Laporan kegiatan Prestasi yang diraih
		 Pengurus Organisasi Mahasiswaan Organisasi Kepanitiaan Talent Pool (Asrama, Outsco, Duta IPB, dll) 	 Sertifikat/surat keterangan Logbook dan uraian kegiatan Output kegiatan Prestasi yang diraih Dokumen pendukung lainnya



B. Tata Cara Upload Dokumen



- Mahasiswa mengakses link google drive berikut:
- https://ipb.link/enrichment-courseagb-2021
- Pastikan login ke email Anda (apps.ipb.ac.id) terlebih dahulu



B. Tata Cara Upload Dokumen



Shared with	me >	Enrichment Course AGB	₩	**
Name 🗸				
Angkatar	ı 54			
Angkatar	ı 53			

Mahasiswa membuka folder sesuai dengan angkatannya



B. Tata Cara Upload Dokumen





Mahasiswa membuat folder dengan format: Nama Lengkap – NIM

Contoh:

Muhammad Rizkimuluk Suryana – H34000000



B. Tata Cara Upload dokumen



Shared with me > Enrichment Course AGB > Angkatan 54 > Muhammad	Rizkimuluk Suryana_H34000000
Name ↓	Owner
IPB207_Kepemimpinan Inklusif	me
IPB20B_Kewirausahaan Sosial	me
W Surat Pengajuan MK Enrichment Course (Muhammad Rizkimuluk Suryana_H34000000) 🚢	me

- Mahasiswa membuat folder untuk setiap MK yang akan diklaim. (Jumlah folder tergantung jumlah MK yang akan Anda klaim).
- Format nama folder: Kode MK Nama MK Contoh:
 - IPB207_Kepemimpinan Inklusif



B. Tata Cara Upload dokumen



Share	ed with me > ··· > Muhammad Rizkimuluk Suryana_H34000000 (contoh) >	IPB20B_Kewirausahaan Sosial
Name	↓	Owner
PGF	Bukti 2 Foto MK IPB20B.pdf 🚢	me
POF	Bukti 1 Sertifikat MK IPB20B.pdf 🚢	me

Mahasiswa mengupload dokumen bukti pendukung sesuai dengan mata kuliah yang akan di klaim



C. Template Logbook Kegiatan



TEMPLATE LOG BOOK KEGIATAN MAHASISWA

NAMA : NIM : KODE MK EC : MK EC :

I. KEGIATAN I:

a. Deskripsi Kegiatan

b. Peranan dalam Kegiatan

c. Pembelajaran yang diperoleh dan Learning Outcomes

d. Perhitungan Learning Hours

Hari/Tanggal	Aktivitas	Uraian Kegiatan	Dokumentasi	LH (minutes)	
Total					
Jumlah LH (jam)*					

^{*}Ket: 1 sks = 45 jam

e. List Dokumen/Bukti Pelengkap*

1.

2.

3

^{*}semua bukti pelengkap diupload pada folder masing-masing mahasiswa di google drive EC AGB https://ipb.link/enrichment-course-agb-2021



D. Template Logbook Kegiatan



- II. KEGIATAN II (diisi jika kegiatan lebih dari I) :
- Deskripsi Kegiatan
- b. Peranan dalam Kegiatan
- c. Pembelajaran yang diperoleh dan Learning Outcomes

d Perhitungan Learning Hours

Hari/Tanggal	Aktivitas	Uraian Kegiatan	Dokumentasi	LH (minutes)		
Total						

^{*}Ket: 1 sks = 45 jam

e. List Dokumen/Bukti Pelengkap*

1.

2.

3.

semua bukti pelengkap diupload pada folder masing-masing mahasiswa di google drive EC AGB https://ipb.link/enrichment-course-agb-2021*

Dosen Pembimbing Akademik/Penggerak/Pembimbing Lomba/Pembimbing Lapang Magang

Mahasiswa

Itd.

Ttd.

Nama Jelas NIP

Nama Jelas MIN





TERIMA KASIH

